

Республика Татарстан  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
САРМАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**П Р И К А З**

ул. Куйбышева, д.31, с. Сарманово, 423350.  
Тел: (85559) 2-44-97, Тел/факс 2-52-21  
E-mail: sarmimkc@yandex.ru



Татарстан Республикасы  
САРМАН  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ  
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ  
**Б О Е Р Ы К**

Куйбышев урамы, 31 йорт, Сарман авылы, 423350  
Тел: (85559) 2-44-97, Тел/факс 2-52-21  
E-mail: sarmimkc@yandex.ru

ОГРН 1101687000744 ИНН/КПП 1636006786/163601001 БИК 049205001

«29» 08. 2019 г.

№ 134

**ПРИКАЗ**

В целях повешения качества дошкольного образования, повышение образовательного и профессионального уровня педагогических кадров; внедрение в воспитательно- образовательный процесс дошкольных организаций инновационных образовательных технологий для достижения оптимального уровня развития каждого ребенка дошкольного возраста; создание равных стартовых условий для обучения в школе, основываясь на положении о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования Сармановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное приказом отдела образования Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан» №123 от 28.08.2019,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести муниципальную оценку качества дошкольного образования Сармановского муниципального района Республики Татарстан в дошкольных учреждениях района
2. Утвердить план проведения муниципальной оценки качества дошкольного образования на 2019-2020 уч.год (приложение 1).
3. Утвердить формы методов сбора информации и наблюдений (приложение 2)
4. Отчет об анализе проведения муниципальной оценки рассмотреть на совещание при начальнике отдела образования Исполнительного комитета Сармановского муниципального района РТ» в конце 2019-2020 учебного года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста Гарипову З.Ш

И.о.начальника



Габидуллин Г.А..

### План проведения муниципальной оценки качества дошкольного образования на 2019-2020 уч.год

	Область оценивания	Сроки проведения	ответственный	Метод сбора информации
	Образовательные программы дошкольного образования	Март 2020г	Гарипова З.Ш.	изучение информации, размещенной на официальных сайтах ДОУ <a href="https://edu.tatar.ru">https://edu.tatar.ru</a>
	Образовательные условия в дошкольных образовательных организациях:	Октябрь-декабрь 2019	Гарипова З.Ш.	выездное изучение деятельности ДОУ, фото отчеты
	Развивающая предметно- пространственная среда			
	Кадровые условия	Январь 2020	Гарипова З.Ш. Мусина З.Б.	сбор и изучение статистических отчетов БАРС.Web-Сводь, предоставление данных руководителями ДОУ
	Психолого-педагогические условия	В течении учебного года	Гарипова З.Ш. Гиниятуллина О.А.	анкетирование, опросы участников образовательных отношений с помощью Microsoft Forms, выездное изучение деятельности ДОУ, анализ документов ДОУ
	Взаимодействия дошкольных образовательных организаций с семьями воспитанников	В течении учебного года	Гарипова З.Ш.	анкетирование, опросы участников образовательных отношений с помощью Microsoft Forms, анализ документов ДОУ, изучение информации, размещенной на официальных сайтах ДОУ <a href="https://edu.tatar.ru">https://edu.tatar.ru</a>
	Обеспечение здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу	В течении учебного года	Гарипова З.Ш.	выездное изучение деятельности ДОУ, анкетирование, опросы участников образовательных отношений с помощью Microsoft Forms, анализ документов ДОУ

### **Анкета для родителей «Наши воспитатели»**

Уважаемые родители! Успех обучения и воспитания детей в группе во многом зависит от того, насколько четко организовано взаимодействие педагогов с родителями воспитанников. Просим Вас заполнить анкету, которая позволит получить более полную информацию о результатах деятельности педагогов ДООУ.

**1. С каким настроением Ваш ребенок идет в детский сад?**

- а) Всегда с удовольствием
- б) Иногда хочет, иногда нет
- в) Чаще всего не хочет – но когда уже едем, то спокойно идёт
- г) Как правило плачет

**2. Вам нравится оформление группы Вашего ребенка?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**3. Обращаетесь ли Вы за советом к воспитателям группы по вопросам воспитания и обучения детей?**

- а) Да
- б) Нет

**4. Учитывают ли воспитатели индивидуальные особенности Вашего ребенка?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**5. Внимательны ли воспитатели к детям?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**6. Доброжелательны ли воспитатели в обращении с детьми и родителями?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**7. Рассказывает ли Ваш ребенок о занятиях в детском саду?**

- а) Рассказывает почти каждый день
- б) Иногда рассказывает
- в) Никогда не рассказывает

**8. Как Вы считаете, воспитательно-образовательная работа, проводимая воспитателями, положительно влияет на развитие и воспитание вашего ребенка?**

- а) Да
- б) нет
- в) Затрудняюсь ответить

**9. Уверены ли Вы, что Вашему ребенку нравится посещать группу в которой работают воспитатели?**

- а) Да
- б) Нет
- в) Затрудняюсь ответить

**Спасибо за сотрудничество!**

## Анализ занятия (самоанализ)

Детский сад \_\_\_\_\_

Занятие \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

Возрастная группа \_\_\_\_\_

Воспитатель (специалист) \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ Количество детей \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии анализа	Уровни оценок			ПРИМЕЧАНИЯ
		Высоки	Средний	Низкий	
1.	<b>Соответствие программного содержания занятия развитию и возрасту детей</b>				
2.	<b>Познавательный эффект занятия</b> (наличие элементов нового)				
3.	<b>Развитие мыслительной деятельности детей на занятии</b> (обеспечение усилий и напряжение мысли ребенка, наличие поисковых ситуаций)				
4.	<b>Развитие психических процессов у детей</b>				
	- речь				
	- внимание				
	- память				
	- мышление				
5.	<b>Воспитательная ценность занятия</b> (развитие ребенка)				
6.	<b>Выполнение гигиенических требований к организации всего занятия</b>				
	- помещения				
	- одежда				
	- оборудование				
7.	<b>Эстетика занятия:</b>				
	- внешний вид детей;				
	- внешний вид специалиста;				
	- интерьер помещения;				
	- эстетичность используемого оборудования				
8.	<b>Использование наглядных пособий</b>				
	- их качество;				
	- разнообразие;				
	- целесообразность применения.				
9.	<b>Продуманность построения занятия</b>				
	-мотивация;				
	-части занятия, их взаимосвязь;				
	рациональность смены видов деятельности на занятии;				
	-профилактика утомления (наличие физкультурной паузы).				

10.	<b>Разнообразие методов и приемов</b>				
	- соответствие приемов развитию детей, требованиям методики данной программы				
	-приемы привлечения и сосредоточения внимания детей (владение педагогом организацией детского коллектива);				
	-приемы обеспечения эмоциональности занятия, поддержание интереса детей;				
	-приемы преподнесения новых знаний с опорой на имеющийся опыт детей;				
	-приемы активизации самостоятельного мышления детей;				
11.	<b>Речь педагога</b>				
	- грамотность;				
	- доступность;				
	- логичность;				
	- эмоциональность.				
12.	<b>Педагогический такт специалиста</b>				
13.	<b>Индивидуальная работа с детьми с учетом индивидуальных особенностей развития</b>				
14.	<b>Качество выполнения заданий (работ) детьми</b>				
15.	<b>Поведение детей на занятии</b>				
	- дисциплинированность;				
	- организованность.				
16.	<b>Развитие навыков учебной (мыслительной) деятельности (умение слушать и слышать, смотреть и видеть и принимать задание)</b>				
17.	<b>Подведение итога занятия</b>				
18.	<b>Анализ детьми выполненных заданий (как оценивают полученный результат: радуются, любят, проявляют равнодушие)</b>				
<b>ИТОГО</b>					

**Примечание.** В графе «уровни оценок» ставить значок «+», если критерий анализа соответствует уровню оценки.

**Выводы по занятию**

---



---



---

**Предложения и рекомендации**

---



---



---

**ФИО наблюдателя** \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись воспитателя \_\_\_\_\_





## Лист оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ и взаимодействию с семьей

ДОУ \_\_\_\_\_

Наблюдатель \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

	Критерии, индикаторы	подтверждается	Скорее подтверждается	Скорее не подтверждается	не подтверждается
Взаимодействие с детьми	<b>1.1. Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:</b> - обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (глядят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.);				
	- поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям);				
	- голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.);				
	- взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей;				
	- в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;				
	- учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.).				



<p><b>1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:</b>  -побуждают детей высказывать свои чувства и мысли рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;</p>				
<p>-вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы;</p>				
<p>-откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину.</p>				
<p><b>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:</b>  -в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.);</p>				
<p>- предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста;</p>				
<p>- отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка;</p>				
<p><b>1.4. Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей:</b>  - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением;</p>				
<p>- порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.);</p>				

	- корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение.				
	<b>1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолога - педагогической диагностики развития каждого ребенка.</b>				
Взаимодействие с родителями	<b>2. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:</b> - планирование работы с родителями на учебный год;				
	- использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями;				
	- включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности).				